

Hinweis zur Bearbeitung: Bitte füllen Sie - sofern es Ihnen möglich ist - das Formular am Bildschirm aus. Als Hilfestellung können Sie gern die Erläuterungen für die Beantragung von Bundesmitteln verwenden. Grundsätzlich bitten wir den Antrag vorrangig auf elektronischem Weg zu stellen. Die Vorlage eines Papierantrages ist weiterhin möglich.

Antrag auf Gewährung einer Bundeszuwendung zur Projektförderung

Die Beauftragte der Bundesregierung
für Kultur und Medien
Referat K
Postfach 17 02 86
53028 Bonn
e-mail:

Antragsteller:

Bezeichnung

Anschrift

Ansprechpartner für inhaltliche Fragen:

Telefon

E-Mail

Ansprechpartner für verwaltungsmäßige Fragen:

Telefon

E-Mail

Bankverbindung

Geldinstitut

Bankleitzahl

Konto-Nummer

BIC

IBAN

Es wird eine Zuwendung beantragt

in Höhe von Euro

Zuwendungszweck / stichwortartige Beschreibung der Maßnahme:

(Projektbeschreibung bitte als Anlage beifügen)

Die Voraussetzungen zur Förderung deutscher Kultur und Geschichte im östlichen Europa gemäß § 96 BVFG werden aus folgenden Gründen bei der vorgesehenen Maßnahme als gegeben angesehen (Bitte auch in die ausführliche Projektbeschreibung aufnehmen.):

Mit der Zuwendung sollen folgende Förderziele erreicht werden:

(Bitte die Förderziele und die mit Zahlen unterlegten Messkriterien hier kurz darlegen und in die ausführliche Projektbeschreibung aufnehmen; siehe auch Erläuterungen)

Förderziele

quantifizierbare Messkriterien

Ort:

Land: (Bitte bei Maßnahmen im Ausland angeben)

Beantragter Förderzeitraum: vom

bis zum

Rückzahlung der Zuwendung:

- Bei einer rückzahlbaren Zuwendung werden folgende Sicherheiten geboten (z.B. Bürgschaften, Abtretung von Forderungen, Grundpfandrechte, Sicherungsübereignungen):

- Von der Rückzahlung der Zuwendung soll aus folgenden Gründen abgesehen werden: (Hierzu bitte darlegen, ob der Zweck durch Übernahme einer Bürgschaft, Garantie oder sonstige Gewährleistung erreicht werden kann)

Die Förderung sollte aus folgenden Gründen ganz oder teilweise durch den Bund erfolgen (Begründung des erheblichen Bundesinteresses):

Es wird eine Teilfinanzierung beantragt:

Für den gleichen Zweck wurden oder werden bei anderen Stellen ebenfalls Projektmittel beantragt oder sind bereits bewilligt oder in Aussicht gestellt worden:

Euro bei (Institution) Status

Euro bei (Institution) Status

Es wird ausnahmsweise eine Vollfinanzierung beantragt:

Begründung für fehlende Eigenmittel:

Bei folgenden Stellen wurden Projektmittel für den gleichen Zweck erfolglos beantragt:

In einem inhaltlichen Zusammenhang mit dem hier beantragten Vorhaben wurden in den letzten vier Jahren bereits folgende Projektmittel bewilligt (Ggf. gesonderte Aufstellung als Anlage beifügen):

Nein

Ja

Gegenstand der Förderung und Förderzeitraum

Höhe der Mittel

Bewilligende Stelle

Zeitpunkt, zu dem die Mittel spätestens benötigt werden:

Angaben zur Sicherstellung der ordnungsgemäßen Verwendung der Zuwendung:

(Verantwortlichkeit, ausreichende Kassen-/Buchführung, Buchführungssystem)

Universitäten / Hochschulen / Fachhochschulen:

Ich erkläre, dass die Drittmittelverwaltung der Universität / Hochschule / Fachhochschule über die Antragstellung informiert wurde und die Abrechnung der Projektmittel übernehmen wird.

Es besteht die Berechtigung zum Vorsteuerabzug nach § 15 UStG:

Nein

Ja, allgemein

Ja, nur für das angegebene Vorhaben

(Die sich ergebenden Vorteile sind im Wirtschaftsplan bzw. Ausgaben- und Finanzierungsplan ausgewiesen. Eine aktuelle Bescheinigung des Finanzamtes über die Vorsteuerabzugsberechtigung ist beigefügt.)

Bei gleichzeitiger institutioneller Förderung: Bitte legen Sie dar, aus welchen Gründen die Finanzierung der Maßnahme nicht aus dem Wirtschaftsplan erfolgt, bzw. in welcher Höhe Mittel /Ressourcen aus dem Wirtschaftsplan zur Verfügung gestellt werden:

Es wird erklärt, dass mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde.

Hiermit versichere ich, dass ich berechtigt bin, für den Antragsteller den Antrag rechtsverbindlich zu stellen.

Hiermit versichere ich, dass die vorstehenden Angaben sowie die Angaben in den beigefügten Anlagen richtig und vollständig sind.

Ort, Datum

Name des für die Antragstellung Verantwortlichen

Anlagen:

generell

- Ausgaben- und Finanzierungsplan (Formular)
- ausführliche Projektdarstellung (Ausstellungskonzept, Arbeitsmethoden; erwartete Ergebnisse mit zahlenmäßiger Unterlegung; Bedeutung der Maßnahme für den Antragsteller; Förderziele; Zeitplan; Angaben zur Projektleiterin / zum Projektleiter und zur Bearbeiterin / zum Bearbeiter)

zusätzlich (je nach Einzelfall)

- Nachweis über zugesagte Drittmittel bzw. Nachweis über die Bemühungen, Drittmittel einzuwerben
- Entwurf eines Werkvertrages / befristeten Arbeitsvertrages / Honorarvertrages
- Tagungsprogramm mit zeitlichem Ablaufplan sowie Aufstellung der Referentinnen / Referenten mit Angabe der Themen
- Vorberechnung für Publikationen und Typoskript in elektronischer Form / auf CD-ROM
- Vergleichsangebote gemäß den vergaberechtlichen Bestimmungen
- Angaben zur Art der angestrebten wissenschaftlichen Kooperation mit Einrichtungen im In- und Ausland

bei erstmaliger Antragstellung

- Satzung / Geschäftsordnung
- Vertretungsberechtigung
- Bonitätsauskunft der Hausbank
- Auszug aus dem Vereinsregister (bei Vereinen)
- Freistellungsbescheid des Finanzamtes
- Bescheid über Vorsteuerabzugsberechtigung (bei entsprechender Berechtigung)
- Tätigkeitsberichte der letzten zwei Jahre
- Sonstige Unterlagen